

Referat

Indkaldelse til bestyrelsesmøde, Lørdag d. 22.02.2025 kl. 10-14
på Grønnebakken i havestuen

Tilmelding aht frokost senest onsdag den 19.2.2025 kl. 12.00

1. Formalia 5 min Ordstyrer-Lasse

Referent- Kim L

1,5 **Konstituering**

Lasse kommer med et oplæg om at lade kasser posten overgå til Ole Madsen. Der kommer hele tiden nye krav til kasseren og Knud lader jobbet overgå og vælger at blive i den nye post som næstformand.

2. **Godkendelse af justeret referat** til offentliggørelse (KL) 5 min. Vedhæftes i denne email. **Referat fra 27.01.2025 er godkendt**
3. Meddelelser, spørgsmål til, da alle meddelelser bedes udsendt før mødet. Regulativ afventede if tlf besked fra Lene Jensen, VK Team Grundvand, accept fra Vejle Brand, der er modtaget i email 14.2.2025 udsendt herfra 16.2.2025 5 min
4. Driftsrapport inkl **målerstatus** 10 min (PD, GG). Se mails med søgeord "brunata".

Gustav orienterer om projektet med målerskift ved Brunata

Det var overgang i en el dåse der var skyld i opstarts vanskeligheder med tab af vandtryk efter nedlukning på vandværket

Bestyrelsen besluttede at hyre en elektriker til sikkerhedsmæssig gennemgang af alle installationer og nødvendige reparationer heraf samt tilbud på elektronisk styring.

Der er nu påsat indvendings måler og tre afgangs målere på vandværket.

OTVVS monterer de sidste 2 målere på Centret og Sognegård samt montere distrikts målere Torsdag d.27/02-2025

Hydrofor føler er også skiftet

Det er Marie der udsender varsler ved nedbrug, skal også fremad rettet ophæve varsler igen

Der er en brønd ved tørringvej der ikke er dækket ordentlig til

Det tager Per sig af

Vi har pt. 2 skydeventiler der ikke fungerer, en på Agervej ud for nr. 6 og en på Engvej ud for nr 4

Vi skifter den på Engvej da vi ellers ikke kan lukke for hele Agervej

Bestyrelsen tilslutter sig planen

Der kommer laminerede kort med udsnit af ledninger på vandværket,

5. Status for igangværende arbejder 5 min (PD) **VVS-arb planlagt på VV** til onsdag 19.2.2025.

6. **Tilgang**/afgang af andelshavere 5 min, aftale derom (eller afvisning af tilbud) er **ikke indgået** til vor email (KA)

Knud har fået tilsagn fra ny andelshaver om tilslutning til nettet.

7. Økonomisk status:

Ole tager med sparing fra Knud kontakt til Mit regnskab for at få dannet et overblik over økonomi med henblik på GF

Regnskab 2024 og budgetrevision 2025 samt forslag til GF om **budget**

2026 MidtRegnskabs regneark med realiseret 2024 bedes danne udgangspunkt for opstilling af budgetter og **udsendes senest 4 dage før mødet** 45 min (KA) Se emails udsendt herfra 16.2.2025. MidtRegnskabs udkast og Beregningsværktøj vedhæftet heri; desværre har de ikke helt samme kontoplan eller afskrivningstider, selv om de begge anfører at følge standard for området. Dette bedes afklaret.

8. Korrektion af kommunens **kort med indsnævring af forsyningsområde** jf tidl. drøftelse ved Vongevejs lave numre 15 min (GG, PD)

Det kort, vi fik udleveret af kommunen sidste år, revideres, så vort forsyningsområde indsnævres til at omfatte det aktuelt forsynede område og områder, som haves planer for udvidelse mod. Eventuelle sådanne vil skulle beskrives til takstblad.

Forslag: Vedhæftede kort fremsendes til kommunen med besked om at **de med blå tegnede grænser er de faktisk gældende**, mens røde streger med blå tværstreger slettes. Som i tidligere har hørt, markeres tilsluttede forbrugere på kortet med bolle omkring ejendom(snummer), mens en skråstreg markerer ejendomme, der ikke er tilsluttet. Gennemgå venligst for evt. fejlmarkeringer.

Vi ser på kort og debatterer hvad og hvilke streger der skal sløjfet eller medtages.

Gustav og Ole bemyndiges til at trække de nye streger og indsende til kommunen

8. **Lukket punkt** om BNBO (alle) 60 min Se emails med søgeord bnbo inkl udsendt herfra 16.2.25.

9. **Forberedelse af GF** 17.03 på Sognegården 15 min Arrangør søges.

Kim Bestiller hos Lone på SS

12. EVT. MapConnect-kort

via <https://mapgovidi.geopartner.dk/app/vandvaerker/sandvadvand/?config=sandvadVand2.js>
[on](#)